

PUAF - ANÁLISE TÉCNICA - preenchimento do formulário

1. RESTRIÇÕES:

Assinale as restrições com base na legislação vigente. A existência de restrição pode gerar o indeferimento imediato do processo.

Análise Técnica Alvará de Localização e Funcionamento

Histórico de Alvarás concedidos

Número do processo	Data de concessão	Data de validade	Tipo

Restrições

Edificação situada em logradouro ou terreno público?*

Imóvel objeto de Ação Judicial visando a sua demolição?*

Imóvel situado em locais com restrição legal para instalação do uso não habitacional?*

Estabelecimento comercial destinado ao funcionamento de casa de show, boate, cinema, teatro ou qualquer outro estabelecimento que crie em seu entorno aglomeração de pessoas e que esteja localizado a uma distância menor de 200(duzentos) metros de estabelecimento que comercializem produtos inflamáveis, como gasolina, óleo diesel, etanol, gás GLP ou qualquer outro produto da mesma natureza?*

Observações das restrições

Atividade a executar.

1. Verifique a situação para cada pergunta.

3. Caso necessário, acrescente outras informações sobre a análise das restrições.

Alvarás concedidos para o imóvel.

2. Clique para selecionar.

Lembrete:
Em caso de DEFERIMENTO e INDEFERIMENTO, esclareça os motivos no campo Parecer técnico.

PRÓXIMOS PASSOS

2. ANÁLISE DA DOCUMENTAÇÃO:



- Asteriscos significam que o documento é obrigatório para o ingresso do processo no sistema. Os demais documentos exigidos para cada caso devem ser solicitados pelo técnico analista do processo;
- A documentação apresentada no pedido deve corresponder à solicitação formalizada via *online*;

The screenshot shows a web interface for document analysis. It features several sections with dropdown menus and text input fields. Yellow callout boxes with arrows point to specific elements, providing instructions. A blue box at the bottom indicates the next steps, and another yellow box contains a reminder.

Documentação

Tipo de Alvará solicitado*
Selecione uma opção

Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica (CNPJ) da Empresa*

Ações	Nome arquivo
 	CNPJ.pdf

Observações



Selecione um tipo

Selecione um tipo

Correto

Não se aplica

Exigência

Ações	Nome arquivo
 	RRT Nº 00000618783.pdf

Observações

Selecione um tipo

Termo de Responsabilidade preenchido pelo representante fazendário da empresa

Nenhum anexo encontrado

Selecione um tipo

Observações

Atestado de Vistoria do Corpo de Bombeiros (Atualizado)

Nenhum anexo encontrado

Selecione um tipo

Observações

4. Selecione o tipo de alvará analisado.

5. Clique para visualizar o documento assinado digitalmente.

6. A identificação do arquivo deve corresponder ao documento adicionado.

7. Assinale a situação do documento.

8. Especifique neste campo a(s) exigência(s) deste documento, se houver.

Lembrete:
Repita os procedimentos em todos os documentos relacionados.

Todos os documentos anexados deverão estar **assinados digitalmente**, conforme legislação.

PRÓXIMOS PASSOS

3. ANÁLISE DE LOCALIZAÇÃO (Atividade Potencialmente Geradora de Incômodo-APGI):

Preenchimento obrigatório para as atividades que exigem a Análise de Localização conforme a legislação pertinente.

Atividades de incômodo
Atividade potencialmente geradora de incômodo - APGI?*

Selecione uma opção ▼

Atividade a executar. → Análise de localização

Situação dos lotes	% de uso não habitacional
Confinantes*	<input type="text"/>
Defrontantes*	<input type="text"/>
Circundantes*	<input type="text"/>
Nível de incomodidade*	<input type="text"/>

Definições de acordo com o disposto na legislação. →

9. Selecione o enquadramento. ▼

10. Preencha os campos com os dados coletados nas análises. ←

11. Selecione a opção, se couber. ←

PRÓXIMOS PASSOS ▼

4. ANÁLISE TÉCNICA: As informações com asteriscos o preenchimento é obrigatório.

Análise técnica ← Atividade a executar.

Condicionantes*

Parecer técnico*

Observações complementares

Selecione a opção de encaminhamento. → Seleccione uma opção ▼

↶ Cancelar 📄 Salvar ✓ Concluir

Preencha os campos com as informações solicitadas.

12. Se não houver, digite a palavra "inexistente".

13. Para conclusão do processo, digite o parecer técnico.

14. Caso necessário, acrescente outras informações da análise do processo.

Clique para salvar as informações, caso não possa concluir o processo no momento.

15. Faça a revisão das informações prestadas e clique para concluir análise do processo.